

Acta Nº 06/18 Consejo Directivo

En el Departamento de Lavalle, a los 04 días del mes de octubre de 2018, en las instalaciones del CEIL, se reúnen los integrantes del Consejo Directivo del IES N° 9-024, convocado y presidido por el Rector Prof. Magister Darío Navarra.

Asisten a la reunión:

Nº	Nombre y Apellido	Rol/claustro	Asistencia
1	Darío Navarra	Rector	P
2	Gabriela Alonso	Docente	P
3	Carina Olarte	Docente	P
4	Adriana Carrizo	Docente	Α
5	Cristian Sánchez	Docente	P
6	Lorena Vercesi	Docente	P
7	Miguel López	Docente	P
8	Cristina, Humbert	Alumna	A
9	Jesica Fernández	Alumno	P
10	Axel Fernández,	Alumno	Α
11	Natalia Galván	No Docente	P
12	Juan Pablo Alvelo	Egresado	P
13	Ana Menconi	Designada por Rector	Α
14	Darío Salinas	Secretario Suplente	Α

Una vez tomada la asistencia y comprobado el quórum necesario para sesionar se abordan los distintos temas del orden del día:

Orden del día:

Cronograma académico hasta la finalización del ciclo lectivo.

- > 12/10 Congreso de Educación Inicial, Alfabetización y Literatura
- > 09/11 Jornada de Degustación 15 a 17 hs
- 09/11 Jornada de Formación Técnica 17 a 21 hs
- > 16/11 Cierre de cursado 16:30 a 18.30 hs
- > 16/11 Feria de los pueblos 19 a 23 hs
- > 14-15 y 16/11 Inscripciones mesas de noviembre
- > 19 al 23/11 Llamado de noviembre primera semana
- > 26 al 30/11 Llamado de noviembre segunda semana
- > 05 y 06/12 Mesas postergadas y suspendidas
- > 05, 06 y 07/12 Inscripciones mesas de diciembre
- 07/12 Reunión con instituciones y escuelas asociadas
- ≥ 10 al 14/12 Llamado de diciembre primera semana
- 17 al 21/12 Llamado de diciembre segunda semana
- 21/12 Cierre de actividad académica para docentes y personal de proyectos con procedimientos cumplimentados correctamente.
- > 26 v 27/12 Mesas postergadas y suspendidas

Ajuste de cronograma en función de procesos docentes:



- En caso de que materias del primer cuatrimestre con clases virtuales obligatorias no hayan subido las tres correspondientes, el docente deberá presentar una propuesta didáctica aprobada por el/la coordinador/a y la jefa de formación inicial.
- En caso de que materias del segundo cuatrimestre con clases virtuales obligatorias no hayan subido las tres correspondientes, se suspenderá el llamado de noviembre para que se recuperen en un taller integrador presencial de 4hs, con propuesta didáctica aprobada por el/la coordinador/a y jefa de formación inicial. La mesa se reprogramará para la fecha de mesas suspendidas del llamado de diciembre.
- En caso de que materias anuales con clases virtuales obligatorias no hayan subido las seis correspondientes, se realizará el siguiente proceso:
 - o se suspenderá el llamado de noviembre
 - el docente deberá elaborar un taller integrador presencial de 4hs y una clase virtual con propuesta didáctica, aprobados por el/la coordinador/a y jefa de formación inicial.
 - La mesa se reprogramará para la fecha de mesas suspendidas del llamado de diciembre.
- 2. Calendario electoral.

El regente explica la situación actual.

- Es secretario es el que debe convocar a los miembros del jurado para el concurso de precandidatos para cargos unipersonales.
- Deben coincidir la presentación de candidatos para cargos unipersonales (luego del concurso) con las listas para consejeros directivos.
- Las elecciones se deberán realizar el día 07 de diciembre como consta en el cronograma, pudiéndose postergar los cargos que quedaran vacantes por cualquier circunstancia, según lo manifestado por Gustavo Neri de la CGES.
- 3. Debido a que el Rector, el Regente y la Jefa de Formación Inicial participarán en la instancia presencial de la Actualización Académica en Formación Docente del INFoD entre el 16 y el 19 de octubre, quedarán a cargo de la institución las siguientes autoridades:

Turno	Martes 16		Miércoles 17		Jueves 18		Viernes 19			
Mañana	Coord.	Alonso,	Jefa	de	F.C.	Coord	. Alonso,	Jefa	de	F.C.
	Gabriela		Navarra, María		1	Gabrie	ela	Navarra, María		
Tarde	Coord.	Vercesi,	Coord.	Ve	ercesi,	Jefa	de F.C.	Coord.	Ve	ercesi,
	Lorena		Lorena			Navar	ra, María	Lorena	1	
Noche	Coord.	López,	Coord.			Coord	. Navarra,	Secret	ario	
1	Miguel		Vonkunoschy, Enzo		Eva.		Salinas, Darío			

4. Situaciones docentes:



a. Se lee nota presentada por estudiantes de segundo año de la TS en Administración de Empresas sobre situación con la docente Bárbara Narambuena en el espacio curricular Cálculo Financiero. La nota realiza una exposición de la situación y solicita respuesta por escrito (no se adjunta otra documentación).

Se recuerda a los miembros del Consejo Directivo que el Coordinador y el Regente mantuvieron una conversación con los estudiantes donde se analizó la síntesis de evaluación del espacio curricular por parte de los alumnos.

El Consejo decide llevar adelante los siguientes puntos:

- Responder por escrito a los alumnos. En primera instancia se le hará copia de la presente acta. En una segunda instancia se elevará copia de los informes enviados por los pares docentes y el tratamiento que de ellos haga el Consejo.
- Solicitar al Coordinador y la Jefa de Formación Inicial que acopien la siguiente documentación: programa 2017; Carpetas de los estudiantes (al menos 3); compendio de materiales entregado por la docente; evaluaciones elaboradas y calificadas por esta docente, evaluación del espacio curricular por parte de los alumnos y cualquier otra documentación pertinente.
- Solicitar a las siguientes docentes con perfiles específicos que triangulen la documentación: Andrea Ghiotti, María Alejandra Segovia, María Pinelli y Paula Cuello que dictó, como suplente, el espacio en el ciclo 2018. Comunicar por escrito a este Consejo, la pertinencia y calidad de los materiales.
- Cumplimentados los pasos anteriores, convocar a la docente Narambuena a entrevista con el Consejo Directivo.
- b. Se lee nota de estudiantes del segundo año de la TS en Comunicación Social sobre situación de aulas virtuales del espacio curricular Tecnologías de Información y Comunicación, a cargo del profesor Fernando Ríos. Manifiestan preocupación debido a que no han tenido todas las clases virtuales correspondientes en el año. El Consejo considera que la respuesta para este tema queda encuadrada en el primer punto tratado.
- 5. En vista al tenor de las solicitudes de los estudiantes, se debate la posibilidad de crear un mecanismo institucional (llamado provisoriamente "Observatorio de las prácticas docentes en el IES N°9-024") para asesorar al Consejo Directivo. También se sugiere que este Consejo Directivo revise y actualice todo el compendio normativo que ha emitido hasta el momento.
- Se solicita al Secretario que complete trámites de:
 - asignación de dos horas a la profesora Paula Cuello que le corresponden;
 - entregue copia de la publicación de los llamados de espacios curriculares sin docentes, ya sea por licencias o renuncias.
 - Responda a las distintas gestiones vinculados al Proceso Electora y de respuesta a lo solicitado por la CGES:

to Move



- Envío de documentación sobre titularidad o proceso de titularización de los pre-candidatos a cargos unipersonales.
- o Efectivice la convocatoria y constitución del Jurado.
- Convoque a la Junta Électoral para la publicación de los padrones definitivos.

Sin más temas que tratar y estableciendo la próxima sesión del CD para la semana comprendida entre el lunes 22 al viernes 26 de octubre, se cierra la reunión, firmando de común acuerdo.

Crista Soucher.

ALUEGS SUAN PAGG

Miguel Lopez Consejero Docente. Shuddlos Ench Ceover Alors

Corers Docate

Clarke Cen'ne Josende

Olytologia Galvan